

Curriculum vitae - Esperanza del Valle Gerez

Estudiante de Letras Modernas

Datos personales

- **Ubicación:** Ciudad de Córdoba, Córdoba, Argentina
 - **Correo electrónico:** gerezspe@gmail.com
-

Perfil profesional

Estudiante avanzada del Profesorado y la Licenciatura en Letras Modernas de la Universidad Nacional de Córdoba, con orientación en estudios literarios. Perfeccionista, responsable, creativa, eficaz, adaptable a nuevos entornos. Aficionada al campo de la literatura y la corrección. Tal como denota mi recorrido, aspiro a realizar una carrera académica y una trayectoria editorial, además de la profesión docente. Aspiro a perfeccionarme y lograr una carrera académica en la investigación literaria, además de una trayectoria editorial como correctora.

Experiencia profesional

- Corrección independiente de trabajos académicos y artículos de temáticas varias presentados en diferentes unidades académicas, tales como la Universidad Nacional de Córdoba, la Universidad Nacional de La Rioja y la Universidad Siglo 21.
 - Corrección de textos varios, contrato por obra, en Escuela Parroquial Inmaculada Concepción N° 336. Aimogasta, La Rioja. 2022-presente.
 - Corrección de contenido de redes sociales. Joyería Mía Risueña. Ciudad de Córdoba, 2025-presente.
 - Editora de *Los viernes de la eternidad* de María Granata, Editorial Eduvim. Publicación: diciembre de 2025.
 - Realización de prácticas formativas con el rol de correctora en EDUVIM, Editorial Universitaria de Villa María, en conjunto con la Facultad de Filosofía y Humanidades de la Universidad Nacional de Córdoba. Total: 90 horas entre el 4 de agosto y el 3 de octubre de 2025.
 - Tallerista invitada en la 11° jornada de oralidad, lectura y escritura “Habitar la palabra: viajando hacia más democracia”. Instituto Secundario Nuestra Señora del Loreto. Ciudad de Córdoba, octubre de 2025.
 - Corrección independiente de la 2° edición *Álgebra para todos. Tomo I: Geometría analítica*, Ing. Juan Ignacio Silva. 2025.
 - Prácticas docentes y residencia en Lengua y Literatura de 1er año del C.E.N.M.A. N°232 E.A. La France, Ciudad de Córdoba. 2024.
 - Corrección, redacción y edición para el número XV del Anuario de Archivología, perteneciente a la Facultad de Filosofía y Humanidades de la Universidad Nacional de Córdoba. 2024. <https://revistas.unc.edu.ar/index.php/anuario/issue/view/3068>
- Formación académica Títulos universitarios y grados académicos obtenidos

Formación académica en curso

- **Tecnicatura Instrumental en Corrección Literaria**
Escuela de Letras, Facultad de Filosofía y Humanidades, Universidad Nacional de Córdoba, Argentina. 2021-presente.
- **Licenciatura en Letras Modernas**
Escuela de Letras, Facultad de Filosofía y Humanidades, Universidad Nacional de Córdoba, Argentina. Orientación en estudios lingüísticos. 2021-presente.
- **Profesorado en Letras Modernas**
Escuela de Letras, Facultad de Filosofía y Humanidades, Universidad Nacional de Córdoba, Argentina. 2021-presente.

Formación complementaria

- **Curso: CURAR / CORREGIR / EDITAR / PUBLICAR II**
A cargo de EDUVIM, Editorial Universitaria de Villa María, en conjunto con la Facultad de Filosofía y Humanidades de la Universidad Nacional de Córdoba. Mayo-junio 2025.
- **Curso aprobado de formación continua: Entre el terror y las violencias. Un recorrido por el gótico femenino en la literatura argentina de tres siglos.**
A cargo de la Secretaría de Extensión de la Facultad de Filosofía y Humanidades, UNC. Dictado por la Dra. Sabrina Rezzónico y la Dra. María Gabriela Boldini. Con puntaje docente. Modalidad presencial. Duración: 16 horas. Agosto y septiembre de 2025.

Otros antecedentes

- Realización de voluntariados en la 39.º Feria del Libro de Córdoba y las Muestras UNC – Ingreso 2026 y 2027 durante los años 2025 y 2026.

Idiomas

- Inglés. Nivel oral intermedio, nivel escrito intermedio. Comprensión oral y escrita avanzada.

Habilidades y competencias

- Dominio del paquete Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).
- Dominio de herramientas de diseño como Canva, Prezi o CorelDRAW.
- Dominio de herramientas de video como Camtasia o similares.
- Dominio del paquete de herramientas de Google.
- Resolución de problemas.
- Trabajo en equipo.
- Gestión del tiempo.
- Eficacia y eficiencia.